Objektbuchhalterin (m/w/d) – in Direktvermittlung

(349088)

Standort: Wien, Innere Stadt Anstellungsart(en): Vollzeit

Zweck und Ziel der Stelle

Die avanti GmbH ist ein Personaldienstleister, seit 2000 bereits am deutschen Markt aktiv und seit 2021 auch in Österreich als House of Care Talents Austria GmbH vertreten.

Für unseren namhaften Partner im Bereich Immobilien in Wien suchen wir eine **Objektbuchhalterin (m/w/d)** – in Direktvermittlung.

Freu Dich auf

- 4-Tage-Arbeitswoche
- Kontinuierliche Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Zeitgemäß ausgestatteter Arbeitsplatz mit ergonomischem Design
- Angenehme Arbeitsatmosphäre sowie ein stark teamorientiertes Umfeld
- Großzügiger Pausenbereich inklusive Terrasse zur Erholung
- Vollzeit bedeutet eine 36 Stunden Woche
- Zusätzliche Vorteile wie interne Firmenevents, kostenlose Getränke (Kaffee, Säfte, Mineralwasser) sowie frisches Obst
- Monatliches Bruttogehalt ab € 4.000,- auf Vollzeitbasis, mit Möglichkeit zur Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung

Das bringst Du mit

- Mehrjährige bzw. einschlägige Erfahrung in der Objektbuchhaltung
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. HAK oder vergleichbare Qualifikation)
- Gute Kenntnisse im steuerlichen Bereich mit Schwerpunkt Immobilien
- Organisationsstarke Persönlichkeit mit wirtschaftlichem Verständnis und ausgeprägter Serviceorientierung
- Strukturierte und lösungsorientierte Denkweise
- Sehr gute Anwenderkenntnisse in EDV sowie MS Office, idealerweise **ITS**
- Hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Motivation zur laufenden Weiterbildung

Deine Aufgaben

- Durchführung der Buchhaltung, insbesondere Mietbuchhaltung sowie Verbuchung von Objektausgaben für MRG- und WEG-Objekte
- Abwicklung steuerlicher Agenden wie UVA, Einkommensteuererklärungen und dazugehörige Beilagen
- Erstellung von Betriebskosten-, Rücklagen- und Hauseigentümerabrechnungen sowie monatlichen Auswertungen
- Zentrale Ansprechperson für SteuerberaterInnen sowie interne und externe AnsprechpartnerInnen
- Unterstützung der ImmobilienverwalterInnen in kaufmännischen Belangen
- Laufende Wartung und Aktualisierung der Daten im Verwaltungsprogramm
- AnsprechpartnerIn für EigentümerInnen und MieterInnen bei kaufmännischen Fragestellungen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Christian Filippi
Stoß im Himmel 3/1/10a
A- 1010 Wien

Telefon: +43 676 77 89 055
E-Mail: bewerbung.wien@avanti.jobs
Webseite: www.avanti.jobs

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Impressum